

2024년 제2차 환자안전 전담인력 신규교육 안내문

□ 환자안전교육 개요

1. 관련근거

- 「환자안전법」 제13조(환자안전활동에 관한 교육)
- 「환자안전법 시행규칙」 제10조(환자안전활동에 관한 교육)
- 환자안전활동 교육업무 위탁에 관한 고시(보건복지부 고시 제2016-142호(2016.7.29.))

2. 내용

- 2016.7.29부터 환자안전법이 시행됨에 따라 200병상 이상인 병원급 의료기관(단, 종합병원인 경우에는 100병상 이상)은 환자안전 전담인력(이하 “전담인력”)을 배치해야 하며, 전담인력은 환자안전활동에 관한 교육(이하 “환자안전교육”)을 정기적으로 받아야함
 - 전담인력으로 새로 배치 된 경우 6개월 이내 24시간 신규교육(대면교육)을 이수하고 차기년도부터 매년 12시간 이상의 보수교육(*대면교육(6시간) 및 온라인교육(6시간) 이수 필요
 - * 제5차 환자안전교육위원회 결정사항('17.1.9)

3. 교육 시간 및 내용

- (신규교육, 대면교육 24시간) 분기별 1회 신규교육 실시
- (보수교육, 총 12시간) - 신규교육 이수 후 차기년도부터 이수
 - (대면교육, 6시간) 보수교육 실시기관별(4개 기관) 특성화 교육 프로그램 구성하여 실시
 - (온라인교육, 6시간) 총 17차시(17시간) 온라인과정 운영, 상시 신청 가능

□ 교육신청 안내

1. 교육 및 접수기간

- (교육일시) '24.6.10.(월) ~ 12.(수) 09:00 ~ 18:00 / 김대중컨벤션센터 4층 컨벤션1홀 (광주광역시 서구 상무누리로 30)
- (접수기간) '24.4.30.(화) 10:00 ~ 5.31.(금) 16:00, 선착순 마감

2. 교육 신청방법

- 본회 교육센터(www.khaedu.or.kr)에서 회원가입 후 [환자안전교육] → [신규교육] 메뉴에서 교육 신청 후 가상계좌로 교육비 입금(신청일 기준 2주 이내)
 - 교육 관련 안내사항이 문자 및 이메일로 발송되므로 기존 가입자는 회원정보 업데이트 필수

3. 교육비 및 입금방법

- 교육비 : 330,000원(1인당)
- 입금기간 : 신청일로부터 2주 이내(미입금시 등록 취소 후 재신청 필요)
- 입금계좌 : 교육 신청 후 보여지는 가상계좌로 입금
- 입금확인 방법 : 홈페이지 로그인 → 마이페이지 → 결제관리
 - ※ 교육신청 상태 구분 : 결제대기(신청완료), 결제완료(입금확인 완료)

4. 영수증 및 세금계산서 발급

- 영수증은 교육비 입금 확인 후 마이페이지에서 개별 출력 가능
- 세금계산서(및 현금영수증)는 교육 신청 시 필요 항목에 따라 선택하여 신청
 - 증빙서류 신청내역 및 발행상태는 본회 교육센터(www.khaedu.or.kr) 로그인 후 마이페이지 → 결제관리 → 해당 교육 건 클릭하여 확인 가능
 - ※ 신청 후 발행은 최대 일주일 소요
 - ※ 현금영수증은 홈택스에서 확인 가능(이메일로 발송되지 않음)

5. 환불

- 입금 후 등록취소 및 환불요청은 6월 3일(월) 오전 10시까지 가능하며, **교육 당일 교육 불참에 따른 등록비는 환불되지 않음**
- 환불방법 : 홈페이지 → 정보마당/지원센터 → 공지사항의 '환불신청서' 게시글 클릭 후 연수교육 환불신청서 양식 다운받아 작성 후 fax(02-705-9249) 송부 후 유선연락(02-705-9242)

6. 기타사항

- 교재는 교육 당일 등록데스크에서 교부 예정
- 중식 제공
- 주차비 미지원(대중교통 이용 권장)
 - ※ 김대중컨벤션센터 주차안내(1일 기준): 옥내: 8,000원, 야외: 4,000원
 - ※ 주차비는 변경될 수 있으니 주차관련 사항은 김대중컨벤션센터로 문의 (www.kdjcenter.or.kr, 062-611-2000)

□ 교육수강 · 이수 관련 안내

1. 교육자료

- (교재) 교육 당일 등록데스크에서 교부 예정
- (표준교안 다운로드(6월 5일부터 다운로드 가능)) 홈페이지 접속 → 정보마당/지원센터 → 자료실 → 교육자료
- * 현장 교육자료는 변경될 수 있으며, 변경된 교육자료는 교육종료 후 업로드 예정 (단, 강연자 제공 동의 자료에 한함)

2. 출결관리

- 교육 시작 전 및 종료 후 출결 확인
 - 등록데스크 서명지에 입실 및 퇴실 시간 기록 및 자필서명
- 지각 및 조퇴(중도 퇴실) 시 교육 이수가 불인정 되므로 반드시 시간 엄수
 - 교육 3일차 마지막 시간에 사전 퇴실 불가(반드시 모든 교육 종료 후 퇴실 시간 기록)

3. 교육 이수증

- 교육 이수증 확인 및 출력
 - 홈페이지 로그인 후 → 마이페이지 → 종료된 과정에서 발급 가능
- ※ 6월 17일(월)부터 출력 가능

4. 설문조사

- 강의종료 후 진행되는 설문조사 참여 요청
 - 설문조사 링크는 강의 종료 후 문자로 전송 예정

□ 문의처

- 대한병원협회 학술사업국 : 02-705-9242, 9248

2024년 제2차 환자안전 전담인력 신규교육 프로그램

□ 교육 개요

- 교육명 : 2024년 제2차 환자안전 전담인력 신규교육(대한병원협회)
- 일 자 : '24.6.10(월) ~ 12(수)
- 장 소 : 광주 김대중컨벤션센터 4층 컨벤션1홀(광주 서구 상무누리로 30)
- 프로그램(안)
 - (1일차) '24.6.10.(월)

구분	시간	주제	강의자
08:30~09:00		등록 · 접수	
오리엔테이션	08:50 ~ 09:00	환자안전교육 소개	대한병원협회 학술사업국
1강의	09:00 ~ 10:50	환자안전의 개념	허윤정 연구부교수 (아주대학교 의과대학)
2강의		환자안전 및 의료 질 향상 방법론	
3강의	11:00 ~ 12:50	환자안전의 국제 동향	김수경 이사 (대한환자안전학회)
4강의		환자안전법과 의료정책, 정책의 이해	
중식	12:50 ~ 13:50	점심시간	
5강의	13:50 ~ 15:40	인적 요인과 시스템 이해의 실제	박선영 팀장 (서울특별시보라매병원 의료질향상팀)
6강의		오류로부터 배우기	
휴식	15:40 ~ 16:10	휴식시간	
7강의	16:10 ~ 18:00	환자안전사고의 이해	김민지 팀장 (가톨릭대학교 대전성모병원 PI팀)
8강의		의료기관내 환자안전 보고체계	
18:00~		종료	

- (2일차) '24.6.11.(화)

구분	시간	주제	강의자
08:30~09:00		등록 · 접수	
9강의	09:00 ~ 10:50	리더십과 팀 역할	육민수 조교수 (울산대학교병원 예방의학과)
10강의		보건의료인 및 환자와의 의사소통	
11강의	11:00 ~ 12:50	환자안전 전담인력의 역할	이원 부교수 (중앙대학교 간호학과)
12강의		환자 및 보호자의 참여	
중식	12:50 ~ 13:50	점심시간	
13강의	13:50 ~ 15:40	환자안전 지표관리	조은주 팀장 (서울대학교병원 QPS팀)
14강의		환자안전문화 측정과 구축	
휴식	15:40 ~ 16:10	휴식시간	
15강의	16:10 ~ 18:00	FMEA 방법론	최애리 팀장 (이대목동병원 QPS팀)
16강의		FMEA 사례 공유	
18:00~		종료	

- (3일차) '24.6.12.(수)

구분	시간	주제	강의자
08:30~09:00		등록 · 접수	
특강	09:00 ~ 09:30	환자안전사고 보고 및 KOPS 포털 이용방법	조은솔 연구원 (의료기관평가인증원 중앙환자안전센터 분석예방법)
실습	09:30 ~ 09:50	환자안전사고 보고서 작성 실습	
17강의	10:00 ~ 10:50	위험관리	김윤숙 팀장 (건국대학교병원 PSQI팀)
18강의	11:00 ~ 11:50	RCA 방법론	신정애 팀장 (인하대병원 가치혁신팀)
19강의	12:00 ~ 12:50	RCA 사례 공유	김윤숙 팀장 (건국대학교병원 PSQI팀)
중식	12:50 ~ 13:50	점심시간	
RCA 실습	13:50 ~ 15:40	[실습1] 근본원인분석 준비하기	신정애 팀장 (인하대병원 가치혁신팀) 서보영 팀장 (중앙대학교 고객혁신팀) 김윤숙 팀장 (건국대학교병원 PSQI팀) 곽미정 팀장 (고려대학교안암병원 적정진료관리팀)
		[실습2] 환자안전사고 발생 단계 분석하기 (기여요인 찾기)	
휴식	15:40 ~ 16:10	휴식시간	
RCA 실습	16:10 ~ 18:00	[실습3] 근접원인 및 근본원인 찾기	신정애 팀장 (인하대병원 가치혁신팀) 서보영 팀장 (중앙대학교 고객혁신팀) 김윤숙 팀장 (건국대학교병원 PSQI팀) 곽미정 팀장 (고려대학교안암병원 적정진료관리팀)
		[실습4] 근본원인에 따른 개선전략 및 개선활동 계획 수립	
18:00~		종료	